

Cand ma adresez Buyer-ului pentru a-mi oferi suport in completarea chestionarului?

In cazul intrebarilor legate de continut EX: pentru semnificatia anumitor termeni utilizati in chestionar sau pentru semnificatia unui document.

Dupa completarea chestionarului am primit un mail in legatura cu rezultatul calificarii si as dori o lamurire in acest sens.

Pentru lamuriri suplimentare este necesar sa contactati Buyer-ul de referinta.

Cand ma adresez suportului tehnic?

Pentru probleme legate de accesul la sistem, probleme legate de navigare sau pentru orice anomalie legata de functionarea sistemului.

Sistemul nu imi accepta parola.

***Atentie!** Parola aleasa trebuie sa aiba minim 8 caractere, nu poate fi aceeaasi cu numele utilizatorului sau cu 3 caractere consecutive din numele utilizatorului si va avea o valabilitate de 90 de zile dupa care sistemul va cere modificarea ei.*

Nu reusesc sa modific datele Administrative si Anagrafice.

Datele administrative si anagrafice nu pot fi modificate. Nu pot fi modificate in general toate campurile care sunt inactive.

*Modificarea acestor date poate fi facuta prin completarea casutei “**Cerere modificare date anagrafice**” unde este necesar sa se indice modificarile dorite.*

Statusul documentelor incarcate ramane la NEFINALIZAT (NOT COMPLETED)

Statusul unui document trece din NEFINALIZAT in NOU numai daca, pentru acel document, s-au completat campurile “NUME”, “CERTIFICAT” (care este relativ la cererea de selectiune a tipului documentului), “ENTITATE EMITENT” si “DATA EXPIRARII”

Este posibila stergerea unui document?

A fost adaugata optiunea prin care se poate sterge un document. Stergerea este posibila numai daca chestionarul nu a fost inca trimis iar statusul documentului este NEW sau NOT COMPLETED.

Atentie, documentul a fost deja adaugat.

Acest lucru se intampla atunci cand, de exemplu, se selecteaza un document care a fost deja folosit pentru un alt fisier incarcat anterior.

Folosind Internet Explorer 8, primesc o eroare in navigatie

Atentie! Verificati sa fie activat modul "Vizualizare mod compatibilitate" (Compatibility View) din browser.

Atunci cand accesez link-ul pentru a adauga documente, imi cere din nou numele utilizatorului si parola

Nu ar trebui sa fie necesar sa introduceti datele de conectare dupa ce faceți clic pe link-ul documentelor anexate, dar dacă acest lucru se intampla (din cauza problemelor legate de retea) va rugam să introduceti acelasi nume de utilizator si parola pe care le-ati utilizat anterior.